

SS 126
22/03/2019



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO

SERVIZIO Cimiteri Cittadini

Vice Sindaco con delega ai cimiteri cittadini

Proposta di delibera prot. n° 01 del 22/03/2019

E3/154
22/3/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 122

OGGETTO: Proposta al consiglio delle tariffe per le concessioni di suoli e manufatti cimiteriali

Il giorno 22/03/2019....., nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° SETTE..... Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P	X
---	---

ASSESSORI(*):

Enrico PANINI
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Roberta Gaeta

P	X
---	---

Gaetano DANIELE

X	A
---	---

Carmine PISCOPO

P	X
---	---

Mario CALABRESE

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Laura MARMORALE

X	A
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

P	X
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

P	X
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza:.....V. CO. SINDACO..... ENRICO PANINI.....

Assiste il Segretario del Comune:.....PATRIZIA MAGNONI.....

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL SEGRETARIO

LA GIUNTA, su proposta del Vicesindaco ed Assessore al Bilancio dott. Enrico Panini

Premesso che

Il vigente Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 21 febbraio 2006 recita all'articolo 45 – *Prezzo delle concessioni*

1. *Il prezzo della concessione delle aree e dei manufatti di cui al presente titolo è stabilito dalle tariffe, determinate con deliberazione consiliare, vigenti all'atto dell'assegnazione della concessione. Esse saranno modificate in ragione dell'indice ISTAT sull'aumento dei prezzi al consumo ogni qualvolta si raggiunga la soglia di variazione del 5%. La relativa delibera di approvazione delle tariffe sarà assunta dalla giunta municipale.*

Considerato che

- L'attuale sistema di tariffazione del canone concessorio dei suoli cimiteriali, prevede delle modalità non progressive di tariffazione da cui scaturiscono considerevoli scostamenti economici a fronte di una consistenza similare;
- In riferimento ai manufatti cimiteriali si è proceduto, su richiesta del concessionario Nea'Cropolis ed in virtù del contratto di concessione, all'aggiornamento ISTAT delle relative tariffe che risultano nel seguito riportate:

Tumuli per feretri		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 4.040,96	€ 3.283,28
II	€ 4.546,08	€ 3.662,12
III	€ 4.293,52	€ 3.535,84
IV	€ 3.788,40	€ 3.030,72
V	€ 3.220,14	€ 2.651,88

Tumuli per resti mortali		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 3.157,00	€ 2.020,48
II	€ 3.535,84	€ 2.273,04
III	€ 3.535,84	€ 2.273,04
IV	€ 3.283,28	€ 2.146,76
V	€ 3.030,72	€ 1.767,92
VI	€ 2.651,88	€ 1.389,08
VII	€ 2.651,88	€ 1.389,08

Tumuli per ceneri		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 789,25	€ 505,12
II	€ 883,96	€ 568,26
III	€ 883,96	€ 568,26
IV	€ 883,96	€ 568,26
V	€ 820,82	€ 536,69
VI	€ 757,68	€ 410,41

Visto che

1. l'art. 163 del d.lgs. 267/2000 prevede l'approvazione del bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, salvo il differimento di approvazione all'anno successivo con l'esercizio provvisorio autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'Interno;
2. con Decreto del Ministero dell'Interno del 25/1/2019 è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte gli Enti locali;

Dato atto che occorre modificare le tariffe dei suoli dati in concessione al fine di creare una tariffazione progressiva, nonché uniformare le tariffe dei tumuli per sepolture comunali a quelle già utilizzate dal concessionario Nea'Cropolis.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Arnaldo STELLA

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Proporre al Consiglio

1. L'approvazione delle seguenti tariffe

Concessione di

suolo per i primi mq 3 per mq	€ 670,00
suolo per i mq eccedenti i 3 mq e fino a mq 6 per mq	€ 1.340,00
suolo per i mq eccedenti i mq 6 per mq	€ 2.010,00

Tumuli per feretri		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 4.040,96	€ 3.283,28
II	€ 4.546,08	€ 3.662,12
III	€ 4.293,52	€ 3.535,84
IV	€ 3.788,40	€ 3.030,72
V	€ 3.220,14	€ 2.651,88

Tumuli per resti mortali		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 3.157,00	€ 2.020,48
II	€ 3.535,84	€ 2.273,04
III	€ 3.535,84	€ 2.273,04
IV	€ 3.283,28	€ 2.146,76
V	€ 3.030,72	€ 1.767,92
VI	€ 2.651,88	€ 1.389,08
VII	€ 2.651,88	€ 1.389,08

Tumuli per ceneri		
Fila	Onere concessorio in edificio collettivo	Onere concessorio all'aperto
I	€ 789,25	€ 505,12
II	€ 883,96	€ 568,26
III	€ 883,96	€ 568,26
IV	€ 883,96	€ 568,26
V	€ 820,82	€ 536,69
VI	€ 757,68	€ 410,41
VII	€ 662,97	€ 347,27

(**). Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Vice Sindaco con delega ai cimiteri
dott. Enrico PANINI

Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini
ing. Arnaldo STELLA

VISTATO

ai sensi dell'art. 38 lett k) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente

per Il Direttore Centrale Patrimonio
dott.ssa Maria ADRIANA

Il Segretario Generale



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 01 DEL 22/03/2019, AVENTE AD OGGETTO: Proposta al consiglio delle tariffe per le concessioni di suoli e manufatti cimiteriali

Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

.....

Addi, 22/03/2019

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 22/3/2019 e protocollata con il n. I.3.1.54;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

.....

Addi, 22/3/2019

IL RAGIONIERE GENERALE

Osservazioni del Segretario Generale

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente.

Con l'atto in esame la Giunta intende proporre al Consiglio comunale l'approvazione delle tariffe per la concessione di suoli e manufatti cimiteriali.

Letto il parere di regolarità tecnica: "*Favorevole*".

Letto il parere di regolarità contabile: "*Favorevole*".

Nelle premesse dell'atto, pervenuto nell'immediatezza della seduta di Giunta sono richiamati gli atti presupposti al presente provvedimento e, in particolare, l'articolo 45 del Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 21 febbraio 2006 e successive modificazioni. L'atto è motivato dalla necessità di definire tariffe omogenee dei servizi gestiti direttamente dal Comune rispetto a quelli affidati in concessione, con adeguamento all'indice ISTAT, nonché di creare una tariffazione progressiva in relazione alla concessione dei suoli.

Ricordato che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di "*favorevole*" ai sensi dell'art. 49 TU, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 *bis*, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Attiene altresì alla responsabilità della dirigenza l'attività di vigilanza e controllo sull'attuazione del provvedimento.

Evidenziato che l'atto assume rilievo ai fini della quantificazione delle entrate nel redigendo Bilancio di previsione, spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.



Il Segretario Generale



Deliberazione di G. C. n. 122 del 22/03/14 composta da n. 6 pagine progressivamente numerate, ~~di proposta al Consiglio~~ nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine....., separatamente numerate.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

(per la parte di competenza di Giunta):

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiglieri (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

(per la parte proposta al Consiglio):

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 22/03/14 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, per la parte di competenza di Giunta:

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, limitatamente alla parte di competenza della Giunta.
- limitatamente alla parte di competenza della Giunta è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale di proposta al Consiglio dal dal.....

- divenuta esecutiva in data (1);
- Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n..... pagine separatamente numerate
- sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);
- sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

.....

- 1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;
- 2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.